

# 岡垣町職員採用試験（カムバック制度）募集要項

## ●受付期間：随時受付を行います。

### 1. カムバック制度とは

カムバック制度とは、岡垣町を結婚、育児、介護、進学、配偶者の転勤、転職、起業などの理由により退職した元職員を対象に行う再雇用の制度です。本町での経験に加え、退職後に様々な経験を積んだ人材を正規の職員として再度採用します。採用に当たっては、面接や在職時の勤務成績による選考を行います。

### 2. 試験の区分・採用予定人員及び職務の内容

職種	採用予定人員	受験資格
一般事務職 土木技術職 建築技術職 保健師 栄養士 社会福祉士	若干名	結婚、出産、育児、介護などの事情により岡垣町職員を退職された方で、次のすべてに該当する方 ①岡垣町の正規職員として3年以上の実務経験（休職、停職、育児休業等の期間を除く）を有する方 ②退職後、10年以内の方 ③採用予定時点で定年退職までの期間が1年以上ある方

注) 次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ②岡垣町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ③日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ④上記のほか、地方公務員法第16条に該当する人

### 3. 採用予定時期

採用は、応募の時期、欠員の状況等により採用します。

### 4. 選考方法及び時期

選考方法 書類選考、口述試験（面接）及び在職時の勤務成績等により選考します。

日 程 別途指定する期間において、応募者と調整の上で実施します。

結果通知 試験結果は、岡垣町のホームページに掲載いたします。また、合格者には文書でもお知らせします（不合格者には通知しません）。

## 5. 申込書の入手方法

窓口	岡垣町役場（企画政策室）で配布しています。 ●岡垣町役場 土・日曜日、祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで （12時から13時を除く）
ホームページ	岡垣町ホームページからダウンロードできます。 ( <a href="http://www.town.okagaki.lg.jp/">http://www.town.okagaki.lg.jp/</a> )
郵便請求	郵便により請求する場合は、封筒の表に「採用試験申込書請求」と朱書きし、 <b>返信用封筒（角2号封筒・A4判サイズ）</b> に自身の住所、氏名を記入し、 <b>140円切手を貼って同封してください</b> 。申込書の請求先は次のとおりです。 〒811-4233 福岡県遠賀郡岡垣町野間1丁目1番1号 岡垣町役場 企画政策室 人事秘書係 TEL 093 (282) 1211 内線 213・214

## 6. 申込手続

受付場所	岡垣町役場 企画政策室 人事秘書係【新館2階】
申込方法	<b>持参又は郵送</b> 郵送の場合は、封筒の表面に「採用試験申込」と朱書きの上、 <b>簡易書留</b> でお送りください。 なお、申込受付後に受付票（申込書の写しに受付印を押印したもの）を返送するため、 <b>必ず返信用封筒（長形3号封筒・A4三折りサイズ）に自身の住所・氏名を記入し、460円分の切手を貼って同封してください。</b>
提出書類	<b>採用試験申込書（必ず自書すること）</b> ※必要事項を漏れなく記入し、必ず写真（最近6か月以内に撮影したもので、上半身・脱帽・正面向き、縦45mm×横35mm）を貼付してください。 <b>書類に不備がある場合は受付しません（郵送の場合は受付せずに返却します）。</b>
注意事項	●申込書類に不備がある場合は受付できません。 ●提出された書類は、返却しませんのであらかじめ御了承下さい。 ●記載事項に虚偽の記載があることが判明した場合は、合格または採用を取り消します。 ●申込書類に記載された情報は、採用試験以外の目的で使用することはありません。

## 7. 給与

岡垣町一般職の職員の給与に関する条例に基づく給料及び諸手当を支給

## 8. 問い合わせ先

〒811-4233

福岡県遠賀郡岡垣町野間1丁目1番1号

岡垣町役場 企画政策室 人事秘書係

TEL 093 (282) 1211 内線 213・214

ホームページ <http://www.town.okagaki.lg.jp/>