“おかがき応援寄附金”寄附申込書

# 岡垣町長 様

金 　　　　　 円也

上記の金額を、おかがき応援寄附金として寄附したいので、申込みをします。

#  　　 年 月 日　住 所 〒

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| フ リ ガ ナ  |  |  |  |  |
| 氏 名  |  |  |  |  |
| 生 年 月 日  | Ｍ・Ｔ・Ｓ・Ｈ・Ｒ  | 年  | 月  | 日（ 男 ・ 女 ）  |
| 電 話 番 号  |  |  |  |  |
| メールアドレス  |  |  |  |  |

（当申込書にご提供いただいた個人情報は、寄附金に関する事務以外に利用することはありません）

# 【寄附金の使途の指定について】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業の種類  | 寄附金額  |  | 事業の種類  | 寄附金額  |
| ①ふるさとの自然環境の保全・生活環境の充実に関する事業  |  | 円  | ④ふるさとの健康の増進・子育て環境及び福祉の充実に関する事業  | 円  |
| ②ふるさとの教育環境の向上に関する事業  |  | 円  | ⑤町長おまかせ事業（使途の指定なし）  | 円  |
| ③ふるさとの地域づくりに関する事業  |  | 円  | 寄附金額合計  | 円  |

・原則1口5,000円とさせていただいていますが、寄附金額5,000円に満たない場合や、5,800円など端数が生じる場合は、その金額を「寄附金額」の欄にご記入下さい。

・記入がない場合は、⑤町長おまかせ事業（使途の指定なし）とさせていただきます。

# 【寄附金の納入方法について】

 希望される寄附金の納入方法に○をつけてください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 納付書（銀行）  | 納付書（郵便局）  | 口座振込  | 現金書留  | 窓口持参  |
|   |   |   |   |   |

・納付書を希望された場合は町から納付書を送付させていただきます。この場合、振込手数料は必要ありません。

・納付書（銀行）は、町の指定金融機関（福岡銀行・遠賀信用金庫・北九州農業協同組合・西日本シティ銀行の各本店、支店、出張所）でのお取り扱いとなります。

・口座振込又は現金書留を希望される場合は、手数料等が発生いたしますので、大変申し訳ございませんが寄附をされる方でご負担いただきますようお願いいたします。

# 【寄附金にかかる情報公開について】この寄附申込書にかかる氏名・住所・寄附額・使途などについて、広報、町公式ホームページや事業報告書等で公開してよろしいでしょうか？（いずれかに○をつけて下さい。）氏名等の公表の可否 【 公開 ・ 非公開 】

# 【寄附金税額控除に係る申告特例（ワンストップ特例）申請書の郵送の希望】

【 希望する ・ 希望しない 】

・ワンストップ特例制度とは、確定申告等をしなくても税額控除の適用が受けられる制度です。

・次のすべてに該当する方が申請の対象者です。※申請されない方は確定申告を行ってください。

 ◆給与所得者等、確定申告をする必要がない方 ◆寄附をする自治体数が５以下の見込の方

・指定の様式で申請することで、手続きを行うことが出来ます。希望される場合は、様式をお送りします。

# 【記念品希望の有無】

【 希望する ・ 希望しない 】

・希望される場合は、「おかがき応援寄附金記念品申込書」に記入し、併せて提出してください。

# 【「おかがき」へのメッセージ】

（「おかがき」への想いなど何でも結構です。よろしければご記入ください。）