

令和2・3年度 岡垣町測量及び建設コンサルタント等入札参加資格審査申請
チェックリスト

		2			
--	--	---	--	--	--

本書による事前確認を行ったのちに、本書持参の上申請してください。事前確認をしていない場合は受け付けません。

項目	確認事項	申請者 確認欄	町 確認欄	参照 ページ	
	紙ファイルは指定されたものですか(A4<タテ型>/水色)。			7	
	申請に来られる方の印鑑(認印)を持参していますか。(訂正があった場合に必要になります。)			3.8	
【第1号様式】 測量及び建設コンサルタント等入札参加資格審査申請書 (表面) ※全業者提出					
(A) 欄	① 所在地	本社・本店の所在地について記入していますか。 法人の場合は登記簿謄本から転記(本社・本店の所在地が登記簿謄本と異なる場合は、括弧書きで登記簿上の本店所在地を記入)していますか。			8
	② 商号又は名称	本社・本店の商号又は名称を記入していますか。			
	③ 代表者役職・氏名	本社・本店の代表者役職名及び氏名を記入していますか。※役職名も必ず記入して下さい。			
	④ 実印	実印を押印していますか。			
	⑤ TEL	本社・本店の電話番号を記入していますか。			
	⑥ FAX	本社・本店のファックス番号を記入していますか。			
以下、(B)欄は受任地を設ける(委任をする)場合のみ記入					
(B) 欄	⑦ 所在地	受任地の所在地について記入していますか。			8
	⑧ 商号又は名称	受任地の商号又は名称を記入していますか。※支店・営業所等名も必ず記入して下さい。			
	⑨ 代表者役職・氏名	受任地の代表者役職名及び氏名を記入していますか。※役職名も必ず記入して下さい。			
	⑩ TEL	受任地の電話番号を記入していますか。			
	⑪ FAX	受任地のファックス番号を記入していますか。			
⑫ 書類を～氏名等	記入漏れはありませんか。			8	
	「認印」欄に押印した印鑑を持参していますか。			3.8	
⑬ 資本金	(法人の場合) 登記簿謄本から転記していますか。 (個人の場合) 斜線をひいていますか。			8	
⑭ 直前の決算日	平成30年9月1日以降になっていますか。				
⑮ 年間平均実績高	裏面「⑤合計」と一致していますか。				
⑯ 常勤職員数等 各欄	実数を記入していますか。				
【第1号様式】 測量及び建設コンサルタント等入札参加資格審査申請書 (裏面) ※全業者提出					
① 希望順位	申請を希望する業務にのみ、希望順に番号(数字)を記入していますか(○印やレ点等を付すものではありません)。※申請できる業務は4つまでです。			2.9	
② 登録番号	申請を希望する業務にのみ、登録番号を記入していますか。			9	
	「建設コンサルタント」「補償コンサルタント」を申請する場合、登録部門について得意な順に番号(数字)を記入していますか。※申請できる部門は4つまでです。				
③ 年間平均実績高	申請を希望する業務にのみ、基準日以前2ヶ年の年間平均実績高を記入していますか。				
④ 上記申請～実績高	基準日以前2ヶ年の申請業務以外の年間平均実績高を記入していますか。				
⑤ 合計	③「年間平均実績高」及び④「上記申請～実績高」の合計を記入していますか。 表面⑮「年間平均実績高」と一致していますか。				
その他	表面及び裏面の各様式を、両面コピー等により1枚にしていますか。			4	
	「商号又は名称」等の上から会社印(角印)は押印していませんか。			8,11	
【第2号様式】 業務経歴書 ※全業者提出					
	各申請業務について、基準日以前2ヶ年の経歴書を添付していますか(申請業務以外の経歴書は添付しないこと)。			4	
	消費税込みまたは抜きについて、「消費税」欄はチェックされていますか。				
【第3号様式】 技術者経歴書 ※全業者提出					
	資格・免許等に部門がある場合は、登録部門名を記入していますか。(第3号様式 注④欄参照)			4	
	氏名・最終学歴・法令による免許等・実務経歴等が明らかとなっていますか。				

項目	確認事項	申請者 確認欄	町 確認欄	参照 ページ
【第4号様式】 使用印鑑届・委任状 ※全業者提出				
「使用印鑑届」欄	本社・本店の所在地・商号又は名称・代表者役職氏名を記入していますか。			4,10,11
	実印は印鑑証明書と一致していますか。			
	商号又は名称等の上に、会社印(角印)を押印していませんか。			
	法人の場合、「使用印」に法人名及び役職名の刻印がありますか。 (法人の場合、 社名が入っていない印及び、個人印は認めません。)			
「委任状」欄	「受任者」欄は受任地、「委任者」欄は本社・本店について、それぞれ所在地・商号又は名称・代表者役職氏名を記入していますか。			
	受任者印は「使用印鑑届」欄の使用印と同一ですか。			
その他	「商号又は名称」等の上から会社印(角印)を押印していませんか。			10,11
【第5号様式】 岡垣町内事業所等調書 ※町内業者のみ提出				
① 事業所付近見取図	事業所付近の地図を記入(または貼付)していますか。			4,12
② 各欄	記入漏れはありませんか。			
③④ 各欄	写真は貼付されていますか。			
【第6号様式】 賃借対照表(個人用) ※個人で申請する場合のみ提出				
	記入漏れはありませんか(令和元年12月31日現在で記入すること)。			4
【第7号様式】 営業所一覧表 ※受任地を設ける業者のみ提出				
	営業所名称・所在地・電話番号・FAX番号まで記入されていますか。			4
添付書類(1) ※全業者提出				
登録等の証明書・登録通知書 (写し)	各申請業務について添付していますか(申請業務以外の証明書等は添付しないこと)。 受任地を設ける業者で、「建築設計」「不動産鑑定」「土地家屋調査」「司法書士」「環境調査」を申請する場合、受任地での登録証明書のものを提出していますか。 (本店の登録証明書は受けません。)			2,5
	証明書を提出する場合、証明日は 申請日前3ヶ月以内のもの ですか。			
印鑑証明書 ※原本	証明日が 申請日前3ヶ月以内のもの を提出していますか。			
	第4号様式の裏面に貼付していますか。 ※四辺をしっかりと糊で貼ってください。			
消費税及び地方消費税に関する納税証明書(その3)	証明書は「その3 未納税額のない証明用」となっていますか。 (法人の場合「その3の3」、個人の場合「その3の2」でも可。) 証明日が 申請日前3ヶ月以内のもの を提出していますか。 ※写し可			6
申請書受付票	本社又は本店の所在地等を記入していますか。 ※支店等の所在地ではありません。			
84円切手(1枚)	84円切手を 1枚 提出していますか。(審査結果通知用)			
チェックシート(本書)	申請の際には本書もご提出下さい。			
添付書類(2) ※該当する業者のみ提出				
現況報告書(写し)	「建設コンサルタント」「地質調査」「補償コンサルタント」を申請する場合、基準日を決算日とする営業年度1年分の現況報告書の写しを添付していますか。			5
財務諸表	法人の場合、基準日を決算日とする1年分を添付していますか。			
登記簿謄本	法人の場合、証明日が 申請日前3ヶ月以内のもの を提出していますか。 ※写し可			
身分証明書	個人の場合、証明日が 申請日前3ヶ月以内のもの を提出していますか。 ※写し可			
町税に未納のないことの証明書 ※原本	町内業者の場合、証明日が令和2年3月16日以降のものを提出していますか。			
その他				
	提出書類は指定されたとおりにまとめて(綴じて)いますか。			7
	紙ファイルの表紙・背表紙に商号又は名称を記入していますか。 ※「入札参加資格審査申請書」等の記入は不要です。			

※「参照ページ」とは提出要領の説明記載ページです。あわせてご確認ください。

※ 非該当(提出不要)の項目は「申請者確認欄」に斜線をひいてください。

※ 本書提出の際はカラー・白黒印刷のどちらでも結構です。